

**ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ**  
**MÜHENDİSLİK ve DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**  
**STAJ UYGULAMA YÖNERGESİ**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu yönergenin amacı, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 20. Maddesi gereği lisans öğretimi kapsamındaki stajların gerçekleştirilmesinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü'nde uyulması gereken ilkeleri belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu yönerge Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü öğrencilerini kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu yönerge Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Staj Çalışmalarının Zorunluluğu**

**Madde 4-** Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü öğrencileri; Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonu tarafından uygun görülen iş yerlerinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Staj Yönergesi hükümlerine göre, pratik çalışma yeteneklerini artıracak yönde mesleki staj yapmak zorundadırlar.

**Öğretim programlarında belirtilen ve eğitim süresi içinde yapılan atölye, laboratuvar ve benzeri çalışmalar staja dahil değildir.**

**Staj Süreleri ve Yerleri**

**Madde 5-** Zorunlu staj süresi toplamda **40 iş günüdür (20+20)**. Staj süresi, Staj 1 (ESE 300) ve Staj 2 (ESE 400) olmak üzere **iki ayrı dönemde tamamlanır**.

Stajlar yaz döneminde (Bahar döneminden sonra, Güz döneminden önce) yapılır.

Staj tarihleri akademik takvimde belirtilen eğitim-öğretim tarihlerine **denk gelmemelidir**. Sadece staj dersi kalan öğrenciler akademik takvim içerisinde stajını yapıp mezun olabilir.

Bir hafta beş iş günü olarak kabul edilir. Cumartesi günü, iş günü olarak çalışılan işyerlerinde Cumartesi günü de iş günü olarak kabul edilir. Resmi tatil günlerinde yapılan çalışmalar staj sayılmaz.

Staj 1 ve Staj 2 farklı departmanlarda olmak koşuluyla aynı kurumda **yapılabilir**.

Stajlar, başlanılan firma ya da kurumda sonlandırılmalıdır.

Staj tarihleri resmi tatil tarihlerine denk gelen öğrenciler, staj tarihlerini resmi tatil günlerini saymadan hesaplamalıdır.

**Madde 6-** Stajlar akademik takvimde belirtilen Bahar Yarıyılı Final sınavlarının bitimini takiben başlar ve Güz Yarıyılı ders başlangıcında sona erer. Yaz okulundan ders alan öğrencilerimiz, yaz okulu bittikten sonra staja başlayabilir.

**Madde 7-** Öğrenci stajını Bölüm Staj Komisyonu tarafından konu olarak uygunluğu onaylanan staj yerinde yapar. Resmi ve özel kuruluşlar kanalıyla yurt dışında da staj yapılabilir. **Staj yerinde en az bir Enerji Sistemleri veya Makine veya Elektrik Mühendisi olmalıdır.**

### **Öğrencilerin Yükümlülüğü**

**Madde 8-** Staj yapan her öğrenci, staj yaptığı iş yerinin çalışma, düzen, disiplin, iş güvenliği kurallarına, ilgili yasal mevzuata ve “Bakanlıklara bağlı ve Bakanlıklarla ilgili kurumlarda yapacağı staj esasları”na uymak ve iş yerinde kullandığı her türlü mekân, alet, malzeme, makine, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür.

**8.1-** Öğrenciler, staj yapılan iş yeriyle ilgili bilgilerin gizliliğini korumak zorundadır.

**8.2-** Öğrenciler, staj yaptığı iş yerindeki sendikal etkinliklere katılamaz.

**8.3-** Bu yükümlülükleri yerine getirmemesinden veya getirememesinden doğacak her türlü sorumluluk öğrenciye aittir. Yukarıdaki hususlara uymayan veya hakkında şikâyette bulunulan öğrenciler hakkında ayrıca, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca işlem yapılır.

**8.4-** Öğrenci, belirlenen tarihte staja başlar. Stajlara devam zorunludur. Öğrenci, staj süresince zorunlu olmadıkça izin alamaz. **Gerektiği hallerde izin süresi staj süresinin %10’unu aşamaz. Staj esnasında rapor veya izin alan öğrenci, izin veya rapor alınan gün sayısı kadar stajını staj sonunda tamamlar.**

**8.5-** Staj yükümlülüğü bulunan öğrenci, staj işlemlerini tamamlamadığı sürece **mezun olamaz.**

**8.6-** Staj yapılacak kurum/kuruluş tarafından öğrenciden staj uygunluk yazısı talep edilmesi halinde, öğrenci tarafından Staj Yeterlilik Belgesi doldurulur. Söz konusu belge, Staj Komisyonu tarafından onaylandıktan sonra öğrenci tarafından ilgili firmaya teslim edilir.

**8.7-** Öğrenci, stajını; bünyesinde en az bir makine mühendisi, elektrik mühendisi, elektrik-elektronik mühendisi, enerji mühendisi, enerji sistemleri mühendisi, maden mühendisliği, nükleer enerji mühendisi veya enerji sistemleri mühendisliği alanıyla doğrudan ilişkili diğer mühendislik dallarından mezun en az bir mühendis bulunan firmalarda tamamlamalıdır.

### **İşletmelerin Yükümlülüğü**

**Madde 9-** İş yeri yetkililerinin, staja katılan öğrencileri mesleki pratiklerini geliştirecek biçimde yönlendirmeleri beklenir. İş yerleri, staj çalışmalarında İş Güvenliği kurallarını uygulamak ve sağlamak ile sorumludur.

### **Sigortalama**

**Madde 10-** Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından staj yapacak her öğrenci için 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında “iş kazası ve meslek hastalığı” sigortası yaptırılır. Öğrencinin 5510 Sayılı Kanun kapsamındaki zorunlu sigortasının Fakülte tarafından yaptırılabilmesi için öğrencinin Sosyal Güvenlik Kurumunda aktif kayıtlı olmaması gerekir. Herhangi bir iş yerinde sigortalı görüldüğü (aktif kayıtlı olduğu) için Fakülte tarafından “iş kazası ve meslek hastalığı” sigortası yaptırılmayan öğrencilerin durumları kendilerine bildirilir.

### **Staj Süreci ve Staj Evraklarının Teslimi**

#### **Madde 11-**

- a) Öğrenci staj yerini belirler.
- b) Öğrenci, iş yerine, Zorunlu Staj Formu ile başvurur ve gerekli kısmının iş yeri tarafından doldurulup imzalanmasını sağlar. Bu form iki nüsha şeklinde hazırlanır.

Bölüm Staj Komisyonu uygun gördüğü başvuruları onaylar. Öğrenci bu formlardan birini, **Staj Öncesi Kontrol Formuyla birlikte** bölüm staj komisyonuna teslim eder. Diğer onaylanmış Zorunlu Staj Formu ise öğrencide kalacaktır. Staj yapacağı şirketin istemesi durumunda öğrenci bu formu şirkete teslim edecektir.

- c) Staj yapılacak bazı kuruluşların öğrencilerden istediği gerekli belgeler (İl Emniyet Müdürlüğünden sabıka kaydı vs. gibi) öğrencinin müracaatı üzerine Fakülte Sekreterliği tarafından önceden hazırlattırılır.
- d) Öğrenci, staj esnasında staj sorumlusunun direktifleri çerçevesinde yaptığı tüm işleri, gerekli şekil ve belgeleriyle birlikte staj raporuna gerekli titizlikle kaydeder. Staj yaptığı iş yerindeki sorumlu mühendise **her sayfasını kaşe bastırarak ve imzalatarak onaylatır.**
- e) Staj yapan her öğrenci, enerji konusunda sorumlu mühendis tarafından doldurulup imzalanmış staj sonuç belgesi ve staj raporu değerlendirme belgesini kapalı bir zarf içinde, kendisinin doldurduğu staj sonrası kontrol belgesi ve staj raporu ile birlikte, staj çalışmasını izleyen öğretim yarıyılı derslerinin başlangıcından itibaren **en geç 2 hafta içerisinde, sadece** Enerji Sistemleri Mühendisliği sayfasında duyurulacak olan **kişilere teslim etmelidir.** Süresi içinde teslim edilmeyen staj evrakları **kabul edilmez.**
- f) Yurt dışında staj yapacak öğrenciler, yurt dışında yapacağı staja dair gidiş-dönüş, konaklama, sigorta masraf ve yükümlülüklerini kendisinin karşılayacağını beyan ettiği bir yazıyı ve beraberinde staj yapacağı yerin davet ve kabul mektubunu staj yapacağı tarihten en az 1 ay önce Bölüm Başkanlığına vermelidir. Yurt dışında staj yapan öğrenciler staj bitiminde yurda dönüşlerinde, gerekli belgelere ilaveten ilgili staj yerinden alacakları yaptığı staj konusunu, çalışmalarını ve süresini gösterir bir belgeyi de Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı'na vermek zorundadırlar.

### **Kontrol Sistemi**

**Madde 12-** Öğrencilerin staj çalışmaları, gerekli görüldüğü durumlarda, Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı tarafından stajın yapıldığı iş yerlerinde denetlenebilir. Denetleme sonucu olumsuz olan öğrencilerin stajları, Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonu ve Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığınca değerlendirilip karara bağlanır.

### **Genel Değerlendirme Esasları**

**Madde 13-** Staj raporları ve evrakları değerlendirilirken öğrencinin iş yerinde bilgi ve görgüsünü ne derece artırmış olduğu, aşağıdaki hususlar göz önüne alınarak belirlenir:

- a) Staj süresince iş yerinde yapılan çalışmalar ve öğrencinin kendisinin yapmış olduğu işler staj raporuna, yapılan staj türüne göre staj raporu hazırlama esaslarına uygun ve düzenli bir şekilde yazılmalıdır.
- b) Aynı staj yerinde staj yapan öğrencilerin aynı bilgi ve kaynaklardan istifade etmeleri doğaldır. Bununla birlikte bu öğrencilerin birbirine çok benzer rapor hazırlamaları kabul edilebilir bir durum değildir. Bu tip stajlar benzerlik derecesine bağlı olarak ya eksik kabul edilir ya da tamamen reddedilir.
- c) Sadece kitaplardan ve broşürlerden geçirilmiş metin ve şekillerden ibaret raporlar kabul edilmez. Eğer kitap ve broşürlerden küçük alıntılar yapılırsa mutlaka referans gösterilmelidir.
- d) Öğrencilerin sunmuş oldukları staj raporlarının incelenmesi ve değerlendirilmesi

sırasında, Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonu gerekli gördüğü hallerde öğrencileri staj çalışmaları ile ilgili **mülakata çağırabilir veya düzeltme isteyebilir.**

- e) Staj defterinde düzeltme istenen öğrenci, en geç 1 (bir) ay içinde istenen düzeltmeyi gerçekleştirmek zorundadır. Öğrenci, defterin düzeltilmiş halini, işletmedeki ita amirine yeniden onaylatmalıdır. İstenilen düzeltmeyi zamanında yapmayan veya yaptığı düzeltme staj komisyonu tarafından yeterli bulunmayan öğrenciler başarısız sayılır. Bu öğrenciler, ilgili stajı tekrarlar.
- f) **Staj değerlendirme sonuçları, staj raporunun teslim edildiği akademik dönemin sonunda ilan edilir.**

### **İntibak**

**Madde 14-** Staj bir bütün olarak değerlendirilir. Yatay geçiş yapan öğrencilerin daha önce yapmış oldukları stajlarının ne kadarının staj süresi hesabında göz önüne alınacağına, kabul edileceğine ve daha ne kadar hangi stajı yapacağına Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü Staj Komisyonu ve Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı karar verir. Yurt dışında yapılan stajların eş değerliğine de aynı şekilde Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonu ve Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığı karar verir.

### **Diğer Konular**

**Madde 15-** Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Yönergesi'nde belirtilmeyen konularda; Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonunun teklifi, Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Başkanlığının görüşü ile Fakülte Yönetim Kurulunca karar verilir.

### **Bölüm Staj Komisyonu**

**Madde 16-** Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonu, bölümdeki öğretim üyeleri arasından seçilen 1 başkan, yine öğretim üyeleri ve/veya öğretim elemanları arasından seçilen 2 üyeden oluşan komisyondur. Komisyon başkanı ve 2 üyenin görev süresi 3 (üç) yıldır.

### **Yürürlük**

**Madde 17-** Bu Yönerge Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 18-** Bu yönerge hükümleri Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörü adına Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.