

ANKARA YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun oluşumu, görevleri ile çalışma, usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun oluşumu, görevleri ile çalışma, usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b maddesine; Ek Madde 35'e dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Birim Kalite Komisyonu: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi akademik birimlerinde kurulan kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu komisyonu,

b) Kalite Komisyonu: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Kalite Komisyonunu,

c) Komisyon: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunu,

ç) Komisyon Başkanı: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Başkanı'nı,

d) Koordinatör: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Kalite Koordinatörü'nü,

e) Koordinatörlük: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünü,

f) Rektör: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörü'nü,

g) Senato: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Senatosunu

h) Üniversite: Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları

Komisyonun Oluşumu

MADDE 5- (1) Komisyon, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Kalite Komisyonuna bağlı bir komisyondur. Komisyon üyeleri en az 5 en fazla 9 öğretim elemanından oluşmak üzere Kalite Komisyonu önerisi ile Rektör tarafından görevlendirilir.

(2) Komisyon üyeleri her defasında 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Gerekli görülen durumlarda ve çeşitli nedenlerle boşalan Komisyon üyeliklerine Rektör tarafından, üye değişikliği ve yeniden üye ataması yapılabilir.

(3) Komisyon Başkanı, Rektör tarafından atanır. Başkan kendisine yardımcı olmak üzere Komisyon üyeleri arasından bir başkan yardımcısı seçebilir. Komisyonun raportörü ve sekreteryası Komisyon Başkanı tarafından görevlendirilir. Komisyon Başkanı toplantıya katılmadığı durumda Komisyon Başkan Yardımcısı başkanlık görevini üstlenir.

(4) Komisyon çalışmalarına bir yılda mazeretsiz olarak toplam 2 (iki) kez katılmayan üyenin görevi kendiliğinden sona erer.

(5) Komisyon üyeleri kendi isteğiyle üyelikten ayrılmak istediğinde, ayrılış gerekçesini yazılı olarak Koordinatörlüğe bildirir. Koordinatörlük dilekçeyi Rektörlüğe sunar.

Komisyonun Görevleri

MADDE 6- (1) Kalite Komisyonu tarafından takip edilmesi kararlaştırılan verilerin elde edilme ve değerlendirme yöntemlerini belirlemek.

(2) Meydana gelen ölçme sorunlarına çözüm önerileri getirmek ve önerileri Kalite Komisyonuna raporlamak. Kalite Komisyonu tarafından verilen karar doğrultusunda faaliyetlere devam etmek.

(3) Kalite Komisyonu ve Birim Kalite Komisyonları ile koordineli bir şekilde çalışarak, güncel ölçme ve değerlendirme tekniklerini incelemek ve bu tekniklerin uygulanmasına rehberlik etmek.

(4) Ölçülmesi ve değerlendirilmesi istenen tüm performans kriterleri için mevcut her türlü ölçme aracını değerlendirmek.

(5) Akademik personel, idari personel, öğrenci, mezun ve dış paydaş vb. memnuniyet anketlerinin yapılmasını, sonuçlandırılmasını ve raporlanmasını sağlamak.

(6) Üniversitenin amaç ve hedeflerine ulaşip ulaşmadığını ya da ne kadar ulaştığını ölçmek, izlemek ve rapor haline getirmek.

(7) Ölçme ve değerlendirme ile ilgili eğitim programları düzenlemek ve uygulamak.

(8) Ölçme ve değerlendirme ile ilgili araştırma yapmak, raporlamak ve yayınlamak.

(9) Rektör veya Kalite Komisyonu tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Komisyonun Çalışma Usul ve Esasları

MADDE 7- (1) Komisyon yılda en az 3 (üç) defa toplanır. Gerekli hallerde bu sürelerle bağlı kalınmadan da Komisyon Başkanı'nın çağrısı ile toplanılabilir.

(2) Komisyon, üye salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Oylamada oyların eşitliği durumunda Komisyon Başkanı'nın oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Komisyon tarafından ilgili döneme ilişkin performans göstergeleri hakkında genel ölçme ve değerlendirme uygulamalarının değerlendirilmesi yapılır. Bir sonraki dönem için belirlenmiş hedeflere göre çalışma planı, iş bölümü ve çalışma takvimi hazırlanır. Bu kapsamda hazırlanan rapor Kalite Komisyonuna sunulur. Kalite Komisyonunun önerileri doğrultusunda çalışma planı ve takvimi güncellenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 8- (1) Bu Yönergede belirtilmeyen hallerde Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Senatosunun ilgili kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Senatosunca kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.