

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi
Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı İlanı - 2022

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” hükümleri uyarınca “Şube Müdürü, Şef ve Memur” kadroları için Görevde Yükselme Sınavı; ”Tekniker” kadrosu için Unvan Değişikliği Sınavı yapılacaktır.

1) SINAV TAKVİMİ

YAZILI SINAV	TARİHLER
Kadroların Kurum Resmi İnternet Sitesinde İlanı	18.07.2022
Başvuruların Alınması	18.07.2022 - 25.07.2022
Evrak İnceleme Komisyonunca Başvuruların Değerlendirilmesi	26.07.2022 - 01.08.2022
Aday Listelerinin Kurum Resmi İnternet Sitesinden İlanı	02.08.2022
Aday Listelerine İtiraz	03.08.2022 - 09.08.2022
Evrak İnceleme Komisyonunca İtirazların Değerlendirilmesi	10.08.2022 - 23.08.2022
Kesinleşen Adayların Belirlenmesi ve Kurumun Resmi İnternet Sitesinden Son Listenin İlanı	24.08.2022
Yazılı Sınav Tarihi	19.09.2022
Yazılı Sınav Sonucunun Açıklanması	26.09.2022
Yazılı Sınav Sonucuna İtiraz	27.09.2022 - 03.10.2022
Sınav Kurulunca Yazılı Sınav Sonuçlarına İlişkin İtirazların Değerlendirilip Kesinleşen Yazılı Sınav Sonuçlarının İlanı	17.10.2022
Sözlü Sınav Tarihi	19.10.2022
Sözlü Sınav Sonucu	26.10.2022
Sözlü Sınav Sonucuna İtiraz	27.10.2022 - 02.11.2022
Sınav Kurulunca Sözlü Sınav Sonuçlarına İlişkin İtirazların Değerlendirilip Kesinleşen Sözlü Sınav Sonuçlarının İlanı	16.11.2022
Yazılı ve Sözlü Sınav Sonuçlarına Göre Oluşan Başarı Sıralamasının İlanı	16.11.2022
Başarı Sıralamasına İtiraz	16.11.2022 - 22.11.2022
Sınav Kurulunca Kesinleşen Başarı Sıralamasının İlanı	06.12.2022

2) BAŞVURU SÜRECİ

2.1. Başvuru ve İtiraz Formları ve Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Kadrolarına Ait Bilgiler:

- **Form ve dilekçeler için aşağıdaki bağlantılara tıklayınız:**
 - Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Dilekçesi için [Tıklayınız](#) (EK-1)
 - Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Formu İçin [Tıklayınız](#) (EK-2)
 - Unvan Değişikliği Sınavı Dilekçesi İçin [Tıklayınız](#) (EK-3)
 - Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Formu İçin [Tıklayınız](#) (EK-4)
 - İtiraz Dilekçesi İçin [Tıklayınız](#) (EK-5)
- **Görevde Yükselme Kadroları için aşağıdaki bağlantılara tıklayınız:**
 - [Şube Müdürü](#)
 - [Şef](#)
 - [Memur](#)
- **Görevde Yükselme Kadroları için yazılı sınavda yer alacak konu başlıkları:**
 - Şube Müdürü ve Şef Kadroları Yazılı Sınavı Konu Başlıkları İçin [Tıklayınız](#)
 - Memur Kadroları Yazılı Sınavı Konu Başlıkları İçin [Tıklayınız](#)
- **Unvan Değişikliği Kadroları için aşağıdaki bağlantılara tıklayınız:**
 - [Tekniker](#)
- **Unvan Değişikliği Kadroları için yazılı sınavda yer alacak konular:**
 - Yazılı sınavda, ilan edilen kadronun görev alanları ve görevin nitelikleri ile ilgili konular sorulacaktır.
 - Unvan değişikliği sınavları, görev alanları ve atama yapılacak görevin niteliğine ilişkin konularda yaptırılır ve bu sınavlara katılacaklarda, kurumda veya öğrenim durumları ile ilgisi bulunmayan görevlerde belirli süre hizmet yapmış olma şartı aranmaz.

İlgili Yönetmelik İçin [Tıklayınız](#)

2.2. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına Başvuruda Bulunacak Adayların Dikkatine:

- **Görevde Yükselme Sınavına** girecek adaylar öncelikle; “Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Dilekçesi”ni (Ek-1) dolduracaklar, bu dilekçenin ekine “Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Formu” (Ek-2) ve ilgili unvana ilişkin “Mezuniyet Belgesi Örneği”ni kapalı zarfa koyarak Üniversitemiz genel evrak biriminden sayı tarih alacaklardır.
 - **Unvan Değişikliği Sınavına** girecek adaylar öncelikle; “Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Dilekçesi” ni (Ek-3) dolduracaklar, bu dilekçenin ekine “Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Formu” (Ek-4) ve ilgili unvana ilişkin “Mezuniyet Belgesi Örneği”ni kapalı zarfa koyarak Üniversitemiz genel evrak biriminden sayı tarih alacaklardır.
 - Sayı tarih alınmış bu dilekçe ve ekindeki kapalı zarf, Personel Daire Başkanlığı İdari Personel Şube Müdürlüğü'ne şahsen elden teslim edilecektir.
 - Faks, posta, e-Posta vb. yollarla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
- 2.3. Adaylar, ilan edilen kadrolardan sadece bir kadroya başvurabileceklerdir. Birden fazla kadroya yapılan müracaatlar geçersiz sayılacaktır.
- 2.4. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı'na, aylıksız izin ve diğer kanuni izinlerini kullanan veya kullanacak olan personelimiz de başvurabilecektir.
- 2.5. “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği”nin söz konusu kadrolara atanmada uygulanacak esaslara ilişkin ilgili maddelerinde belirtilen şartlara haiz olmayanlar ile başvuru evrakında eksik, yanlış veya gerçeğe aykırı bilgi/belge beyan eden, belge veya formları ilan metnindeki veya formlardaki belirtilen açıklama ve uyarılara uygun doldurmayan ve son müracaat tarihinden sonra başvuru yapan adayların başvurusu geçersiz sayılacaktır.
- 2.6. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ile kurumumuzda aday memur statüsünde olanlar başvuruda bulunamayacaklardır.
- 2.7. Aranılan şartları taşıyanlara ilişkin aday listesi Üniversitemiz internet sitesinden (www.aybu.edu.tr) duyurular kısmından ilan edilecektir. Söz konusu aday listesine ilişkin olarak ilan tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde Sınav Kurulu'na iletilmek üzere Personel Daire Başkanlığına itiraz edilebilir ve itirazlar aynı kurul tarafından değerlendirilerek 10 (on) iş günü içinde karara bağlanır.
- 2.8. Kesinleşen aday listeleri sınav takviminde belirtilen tarihte Üniversitemiz internet sitesinden (www.aybu.edu.tr) duyurular kısmından ilan edilecektir.

3) YAZILI SINAV SÜRECİ

- 3.1. Adaylara sınav yeri ve saati www.aybu.edu.tr internet sitesinden bildirilecektir.
- 3.2. **Görevde Yükselme** yazılı sınavına katılacak adaylara 80 soru ve 120 dakika sınav süresi verilecektir.
- 3.3. **Unvan Değişikliği** yazılı sınavına katılacak adaylara 50 soru ve 75 dakika sınav süresi verilecektir.
- 3.4. Her iki sınavda da sorular çoktan seçmeli, 4 (dört) seçenekli olacak şekilde hazırlanacak olup sınav Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi tarafından yapılacak/yaptırılacaktır.
- 3.5. Sadece doğru cevaplar değerlendirmeye tabi tutulacak olup yanlış cevaplar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3.6. Adayın girmiş olduğu yazılı sınavdan yüz tam puan üzerinden en az 60 (altmış) puan alan aday yazılı sınavda başarılı sayılacaktır.
- 3.7. Sınav sonuçlarının Sınav Kurulu'nca değerlendirilmesinin sonuçlanması ile 5 (beş) iş günü içinde Üniversitemiz internet sitesinin (www.aybu.edu.tr) Duyurular kısmından, sınav sonuçları yayımlanır.
- 3.8. Sınava katılanlar, gerekçelerini belirtmek suretiyle, sonuçların duyurulmasından itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde sınav sonuçlarına yazılı olarak itiraz edebilirler. 5 (beş) iş günü içinde Personel Daire Başkanlığı Evrak Birimine ulaşmayan itirazlar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 3.9. İtirazlar, itiraz süresinin bitiminden itibaren en geç 10 (on) iş günü içinde sonuçlandırılarak, sonuçlar ilgililere yazılı olarak veya Üniversitemiz internet sitesinin (www.aybu.edu.tr) Duyurular kısmından ilan edilecektir.
- 3.10. Yazılı sınavdan başarısız olanlar sözlü sınava giremez.

4) SÖZLÜ SINAV SÜRECİ

- 4.1. Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının 5 (beş) katına kadar aday, sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır.
- 4.2. İlgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;
- Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
 - Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
 - Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
 - Öz güveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
 - Genel kültürü ve genel yeteneği,
 - Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,
- esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir.

- 4.3. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir.
- 4.4. Sözlü sınavda yüz tam puan üzerinden en az 70 (yetmiş) puan alan aday sözlü sınavda başarılı sayılacaktır.
- 4.5. Sözlü sınav puanlarının Sınav Kurulu'na tespit edilmesini müteakip sınav sonuçları 5 (beş) iş günü içinde Üniversitemiz internet sitesinin (www.aybu.edu.tr) Duyurular kısmından ilan edilecektir.
- 4.6. Sınav sonuçlarına ilişkin olarak 5 (beş) iş günü içinde sınav kuruluna itiraz edilebilir. 5 (beş) iş günü içinde Personel Daire Başkanlığı Evrak Birimine ulaşmayan itirazlar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 4.7. İtirazlar, itiraz süresinin bitiminden itibaren en geç 10 (on) iş günü içinde sonuçlandırılarak, sonuçlar ilgililere yazılı olarak veya Üniversitemiz internet sitesinin (www.aybu.edu.tr) Duyurular kısmından ilan edilecektir.
- 4.8. Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;
- Hizmet süresi fazla olanlara,
 - Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
 - Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,
- öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir.

5) ATAMA SÜRECİ

- 5.1. “Görevde Yükselme” ve “Unvan Değişikliği” sınavları sebebiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılacak olup, bu atamalarda direkt sınav puanı değil **başarı puanı** esas alınır.
- 5.2. **Başarı puanı** ise, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir.
- 5.3. **Görevde Yükselme Sınavında** yazılıda en az 60 (altmış) ve sözlüde en az 70 (yetmiş) puan alıp, **Başarı Puanı** (aritmetik ortalaması) **en az 65 puan** olan aday atanmaya hak kazanmış sayılacaktır.
- 5.4. **Unvan Değişikliği Sınavında** ise yazılıda en az 60 (altmış) puan ve sözlüde en az 70 (yetmiş) puan almakla birlikte **Başarı Puanı** (aritmetik ortalaması) **en az 70 puan** olan aday atanmaya hak kazanacaktır.
- 5.5. “Görevde Yükselme” ve “Unvan Değişikliği” atamaları için ilan edilen kadro sayısı kadar yedek belirlenir.
- 5.6. Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip üç ay içinde en yüksek puandan başlamak üzere atanır.

6) DİĞER HÜKÜMLER

6.1. Engelli Personelin Sınav Uygulaması:

- Gerekli şartları taşıyan ve atama yapılacak görevi yapabilecek durumda bulunan engellilerin sınavlarının yapılabilmesi için gerekli tedbirleri sınavı yürütecek birim alır.
- Sınav sırasında tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir özel duruma sahip olan aday/adaylar var ise Personel Daire Başkanlığına bildirilecektir.
- Beyan edilen engelli durumunun doğruluğundan başvuruyu yapan aday, raporun geçerliliğinden ise ilgili kurum sorumlu olacaktır.

6.2. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmelik hükümleri geçerlidir.

6.3. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavına ilişkin www.aybu.edu.tr adresinden yapılan tüm duyurular tebligat niteliğinde olup, adaylara herhangi bir **tebligat yapılmayacaktır.**

Üniversitemiz personeline ilanen duyurulur.